

# **Rekomendacje Prezydenta Miasta Białegostoku do procedur bezpieczeństwa obowiązujących w szkołach i placówkach oświatowych Miasta Białegostoku od 1 września 2020 r.**

## **I. Cele**

Celem rekomendacji jest wskazanie możliwych rozwiązań, mających za zadanie wsparcie dyrektorów w przygotowaniu zasad organizacji pracy szkoły/placówki w związku z zagrożeniem zakażenia COVID-19 i w celu uniknięcia rozprzestrzeniania się wirusa.

Organizacja pracy szkoły/placówki oświatowej Miasta Białegostok powinna uwzględniać wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektoratu Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek obowiązujące od 1 września 2020 r., w zakresie: organizacji pracy, higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni, gastronomii i postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u uczniów/ pracowników szkoły/placówki.

## **II. W zakresie zasad przyprawdzania i odbierania ucznia rekomenduje się:**

1. do szkoły/placówki może uczęszczać uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz w sytuacji gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie;
2. uczniowie mogą być przyprawdzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych, w drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej;
3. w miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum, obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk. Wyjątek w pierwszych dniach września, może stanowić obecność rodziców uczniów klas pierwszych szkoły podstawowej.

## **III. W zakresie organizacji zajęć w szkole/placówce, rekomenduje się:**

1. zorganizowanie rozpoczęcia roku szkolnego w zespołach klasowych bez udziału rodziców, z wyjątkiem uczniów klas pierwszych szkoły podstawowej. Wskazane jest, aby uroczystość odbyła się na świeżym powietrzu;
2. zapewnienie sposobów szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość. W związku z powyższym rodzic zobowiązany jest do podania aktualnego numeru telefonu;
3. w miarę możliwości taką organizację pracy i jej koordynację, która umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ograniczy gromadzenie się uczniów na terenie szkoły oraz unikanie częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia;

4. przesunięcia godzin zajęć lekcyjnych w celu zminimalizowania rotacji uczniów w trakcie zajęć lekcyjnych między piętrami i salami;
5. noszenie przez uczniów w trakcie przerwy między zajęciami osłony ust i nosa lub zachowanie dystansu;
6. korzystanie z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi;
7. zaleca się ograniczenie kilkudniowych wycieczek szkolnych, w przypadku podjęcia decyzji o organizacji wycieczki należy zachować wymagane zasady bezpieczeństwa;
8. w przypadku organizowania wyjść poza teren szkoły na terenie Miasta Białystok (spacer, teatr, kino, muzeum) zaleca się zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego i dostosowanie się do obowiązujących zasad bezpieczeństwa;
9. w razie konieczności odbycia zebrań wychowawców z rodzicami, powinny one zostać zaplanowane przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa.

W przypadku wyodrębnienia strefy żółtej (czerwonej), z uwagi na większe ryzyko zakażeniem wirusem COVID -19, Prezydent Miasta Białegostoku rekomenduje wprowadzenie kształcenia hybrydowego (mieszanego) lub zdalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **IV. W zakresie higieny czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni, rekomenduje się:**

1. umieszczenie na drzwiach głównych szkoły/placówki numerów telefonów do Sanepidu, oddziału zakaźnego, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych;
2. obowiązek każdorazowego dezynfekowania rąk w wyznaczonych obszarach tj.:
  - wejście do budynku szkoły,
  - wejście do stołówki szkolnej,
  - wejście na blok sportowy,
  - świetlica szkolna,
  - biblioteka;
3. monitorowanie prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości w salach lekcyjnych, ciągach komunikacyjnych, w tym np. poręczy, klamek, blatów, włączników i klawiatur;
4. przestrzeganie zasad użycia środków oraz wietrzenia pomieszczeń, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji;
5. rozmieszczenie w toaletach informacji/plakatów z zasadami prawidłowego mycia/dezynfekcji rąk;
6. promowanie przez pracowników kadry pedagogicznej i niepedagogicznej zasad higieny oraz uwrażliwianie dzieci i młodzieży na ich realizację;
7. poinformowanie dzieci i młodzieży o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny oraz wskazówek Głównego Inspektora Sanitarnego;

8. wyodrębnienie pomieszczenia izolacyjnego w przypadku podejrzenia zakażenia COVID -19 u ucznia/pracownika;
9. w zakresie gastronomii, rekomenduje się dostosowanie grafiku wydawania posiłków do liczby żywionych uczniów z możliwością dostosowania ilości i długości przerwy obiadowej.

**V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u ucznia/pracownika, rekomenduje się:**

1. w przypadku wystąpienia u ucznia/pracownika przebywającego w szkole niepokojących objawów, typu: podwyższona temperatura, kaszel, duszności, należy niezwłocznie powiadomić rodziców (w przypadku ucznia) oraz odizolować ucznia/pracownika w miejscu do tego przygotowanym (izolatorium). Szczegółowe procedury w tym zakresie przygotowuje Dyrektor szkoły/placówki;
2. o podejrzeniu zakażenia dyrektor powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Białymstoku tel. 85 7325236 lub 222 500 115 oraz organ prowadzący Departament Edukacji tel. 85 869 6330;
3. wszelkie działania podejmuje dyrektor szkoły/placówki w porozumieniu z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną i organem prowadzącym;
4. w przypadku potwierdzonego zakażenia COVID-19 na terenie szkoły/placówki powinny zostać zastosowane zalecenia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus> odnoszące się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

**VI. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedur bezpieczeństwa:**

1. Dyrektor szkoły w oparciu o rekomendacje Prezydenta Miasta Białegostoku, opracowuje szczegółowy wewnętrzny regulamin/procedury funkcjonowania szkoły w czasie epidemii, z uwzględnieniem specyfiki placówki, zaleceń wskazanych w wytycznych Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektoratu Sanitarnego oraz aktualnych przepisów prawa. Dokumenty powinny odzwierciedlać aktualny stan prawny.

**W związku z obecną szczególnie trudną sytuacją epidemiczną i w trosce o bezpieczeństwo oraz zdrowie pracowników białostockiej oświaty, Prezydent Miasta Białegostoku – w zależności od przyjętych rozwiązań formalno-prawnych - umożliwi wszystkim chętnym pracownikom szkół/placówek skorzystanie z bezpłatnego szczepienia przeciw grypie.**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach;
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art.30c upo);
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art.30b upo)

Szczegółowe wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r. znajdują się na stronie [www.gov.pl](http://www.gov.pl) oraz [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl).

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
Rafał Kubiński